

MINISTERSTWO INFRASTRUKTURY

ul. CHAŁUBIŃSKIEGO 4/6
00-928 WARSZAWA
NIP: 701-009-51-64
fax: 0 22 630-16-49

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2010 r. Nr 113, poz. 759) na:

DOSTAWĘ AKCESORIÓW KOMPUTEROWYCH NA POTRZEBY MINISTERSTWA INFRASTRUKTURY

ZATWIERDZAM

Dyrektor

Biura Ochrony

Informacji Niejawnych

Jerzy Tokarski

Numer sprawy nadany przez Zamawiającego: RZP B/2010/06/06

Warszawa, dnia 02.07. 2010 r.

SPIS TREŚCI:

- I. Informacje o Zamawiającym**
- II. Tryb udzielenia zamówienia**
- III. Numer postępowania**
- IV. Opis przedmiotu zamówienia**
- V. Termin wykonania zamówienia.**
- VI. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**
- VII. Informacja o oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**
- VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**
- IX. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**
- X. Wadium**
- XI. Termin związania ofertą**
- XII. Opis sposobu przygotowania ofert**
- XIII. Informacje o częściach zamówienia, zabezpieczeniu należytego wykonania umowy, umowie ramowej, zamówieniach uzupełniających, ofertach wariantowych, aukcji elektronicznej, zwrocie kosztów udziału w postępowaniu, walucie rozliczeń**
- XIV. Informacja o podwykonawstwie**
- XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**
- XVI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**
- XVII. Informacje o kryteriach oceny ofert, ich znaczeniu oraz o sposobie oceny ofert**
- XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy oraz o warunkach dopuszczalności zmiany umowy**
- XIX. Wyjaśnienia i zmiany w treści SIWZ**
- XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

ZAŁĄCZNIKI:

- Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis wymagań technicznych
- Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
- Załącznik nr 3 – Istotne postanowienia umowy
- Załącznik nr 4 – Wzór Formularza ofertowego
- Załącznik nr 4a – Wzór Zestawienia cenowego (specyfikacja rzeczowo-cenowa)
- Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 24 ustawy Pzp.

DEFINICJE

Ilekroć w dalszej części Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o:

- „Specyfikacji” lub „SIWZ” – należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz wszelkie jej modyfikacje dokonane zgodnie z przepisami prawa.
- „Ustawie Pzp” - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2010 r., Nr 113, poz. 759).
- „Wykonawcy” - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- „Zamawiającym” – należy przez to rozumieć Ministerstwo Infrastruktury.

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Nazwa Zamawiającego:

Ministerstwo Infrastruktury

Adres:

ul. Chałubińskiego 4/6

Kod pocztowy, miejscowość, województwo:

00-928 Warszawa, województwo mazowieckie, Polska

NIP: 701-00-95-164

REGON: 00012464

Telefon:

+ 48 22 630-15-66

Faks:

+48 22 630-16-49

Strona internetowa: www.mi.gov.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie będzie udzielone w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy Pzp.

III. NUMER POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **RZP B/2010/06/06** Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia objętego niniejszym przetargiem jest dostawa akcesoriów komputerowych na potrzeby utrzymania i rozbudowy infrastruktury sieciowej oraz serwerów Ministerstwa Infrastruktury.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje następujący zakres, zgodnie z Kodami Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

CPV 30234100-9 – Dysk magnetyczny

CPV 30211500-6 – Centralne jednostki przetwarzające (CPU) lub procesory

CPV 30236110-6 – Pamięć o dostępie swobodnym (RAM)

CPV 30237200-1 – Akcesoria komputerowe

CPV 32420000-3 – Urządzenia sieciowe

CPV 35100000-5 – Urządzenia awaryjne i zabezpieczające

CPV 39717100-2 – Wentylatory

CPV 44322000-3 – Akcesoria do okablowania

CPV 31224400-6 – Kable przyłączeniowe

3. Przedmiot zamówienia obejmuje rodzajowo: podzespoły serwerów, akcesoria do dysków, urządzenia sieciowe, zasilacze awaryjne, akcesoria do szaf krosowniczych oraz kable sieciowe.
4. Szczegółowy opis wymagań technicznych odnoszących się do zamawianych akcesoriów komputerowych oraz ich ilość określa Załącznik nr 1 do SIWZ (Szczegółowy opis wymagań technicznych).
5. Dostawa akcesoriów komputerowych oraz ich serwisowanie w okresie gwarancji będą realizowane w sposób określony w Załączniku nr 3 do SIWZ (Istotne postanowienia umowy).

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie zostanie zrealizowane w ciągu **30 dni** od dnia zawarcia umowy.

VI. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków, o których mowa w ust. 1.
3. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ustawy Pzp, mogą spełniać warunki określone w ust. 1 pkt. 1) i 2) łącznie.
5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
6. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu wymaganych od Wykonawcy według formuły „**spełnia**” – „**nie spełnia**” na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów dołączonych do oferty złożonej w przedmiotowym postępowaniu, wymienionych w Rozdziale VII.

VII. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp Wykonawca dostarczy:
 - 1) **oświadczenie**, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, umożliwiające ubieganie się Wykonawcy o udzielenie zamówienia (według wzoru określonego w **Załączniku nr 2 do SIWZ**).

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca dostarczy:
 - 1) **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (według wzoru określonego w **Załączniku nr 5 do SIWZ**);
 - 2) **aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2) ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2) ustawy Pzp;
 - 3) **aktualne zaświadczenie** właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2:
 - 1) pkt. 2), 3) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument powinien zostać wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);
 - b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie (dokument powinien zostać wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);
 - c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (dokument powinien zostać wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert).
4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym

Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Postanowienia dotyczące terminów określonych w ust. 3 stosuje się odpowiednio.

5. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych kopii dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Uznaje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje również pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów załączonych do oferty, chyba że co innego wynika z treści pełnomocnictwa.
7. Pełnomocnictwo, pod rygorem nieważności, powinno być przedłożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii lub sporządzonego przez notariusza odpisu lub wyciągu z dokumentu.
8. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniami na język polski, poświadczonymi przez Wykonawcę.
10. W przypadku, gdy Wykonawca dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego załączy dokumenty zawierające kwoty wyrażone w walutach innych niż złoty polski, Zamawiający przeliczy je na złoty polski. Do przeliczenia zostanie zastosowany średni kurs walut NBP obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o przedmiotowym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
11. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Uwaga:

W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie Zamówienia na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy Pzp, wymóg złożenia dokumentów, o których mowa w ust.2 pkt. 1), 2) i 3), dotyczy każdego z podmiotów.

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1) (według wzoru określonego w **Załączniku nr 2 do SIWZ**), winno być złożone przez pełnomocnika w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, z zastrzeżeniem ust. 3, na poniższy adres:

Ministerstwo Infrastruktury

Biuro Ochrony Informacji Niejawnych

ul. Chałubińskiego 4/6, pok. 13.parter. bud. B

00-928 Warszawa

3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu, pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia pisemnego.

nr faksu: +48 22 630-16-49

godziny pracy: 8.15 – 16.15

Uwaga:

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
2. Korespondencja przesłana za pomocą faksu po godzinach pracy Zamawiającego zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego i uznana za wniesioną w dniu jej zarejestrowania.

IX. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

W sprawach proceduralnych:

Ryszard Baczewski, faks.: +48 22 630-16-49

W sprawach merytorycznych:

Pan Janusz Fajkowski : +48 22 630-10-83

Pani Iwona Biernat : + 48 22 630-10-83

Godziny kontaktu: 8.15 – 16.15

X. WADIUM

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości: **2 500,00 PLN.**
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu, wpłaconym przelewem na rachunek bankowy Ministerstwa Infrastruktury dane banku Zamawiającego:
SWIFT:
NBPPLLPW
Narodowy Bank Polski
O/O Warszawa
Plac Powstańców Warszawy 4
00-950 Warszawa
NBP O/O Warszawa, nr **79 1010 1010 0056 0113 9120 0000;**
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2) Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
3. Wadium powinno być oznaczone w następujący sposób: „Wadium „ – numer postępowania **B/2010/06/06** – w przetargu nieograniczonym na dostawę akcesoriów komputerowych”.
4. Termin wniesienia wadium upływa wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
6. Jako termin wniesienia wadium w formie pieniądza zostanie przyjęty termin uznania na rachunku Zamawiającego.
7. Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.
Dowód wniesienia wadium może zostać dołączony w formie oryginału lub potwierdzonej za zgodność przez Wykonawcę kopii.

8. Wadium wniesione w formie poręczenia lub gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
9. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
10. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona akceptowalną formą wadium, zostanie wykluczony z postępowania.
11. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
12. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w Rozdziale XIII ust. 2.
13. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
14. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
15. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, utraci wadium na rzecz Zamawiającego wraz z odsetkami w przypadku, gdy:
 - 1) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 3) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym według wzoru określonego w **Załączniku nr 4** do SIWZ.
4. Oferta winna być sporządzona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści (np. na maszynie do pisania lub w postaci wydruku komputerowego).
5. Oferta musi być podpisana własnoręcznie zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy.
6. Jeżeli ofertę w imieniu Wykonawcy składa pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w formie określonej w **Rozdziale VII ust. 6 niniejszej SIWZ**.
7. Do oferty należy dołączyć wszystkie oświadczenia i dokumenty wymagane zgodnie z **Rozdziałem VII niniejszej SIWZ**.
8. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie Załączników do SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści.
9. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym należy przedstawić wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
10. Strony oferty zawierające jakąkolwiek treść winny być kolejno ponumerowane oraz połączone ze sobą, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w ust. 11. Oferta powinna również zawierać spis treści.
11. W przypadku gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które spośród informacji zawartych w ofercie i dokumentach złożonych wraz z ofertą stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Strony zawierające powyższe informacje winny być wydzielone oraz ze sobą połączone z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty i/lub pliku dokumentów złożonych wraz z ofertą. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa należy oznaczyć klauzulą „Nie udostępniać”. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.). W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Pzp lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
12. Wszystkie strony oferty zawierające jakąkolwiek treść powinny być parafowane lub podpisane przez Wykonawcę. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być parafowane lub podpisane przez Wykonawcę.

13. Ofertę wraz z załączonymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w zamkniętym opakowaniu (lub kopercie), uniemożliwiającym zapoznanie się z jej treścią bez uszkodzenia opakowania.

Na opakowaniu (kopercie) powinien znajdować się adres Zamawiającego:

**Ministerstwo Infrastruktury
Biuro Ochrony Informacji Niejawnych
ul. Chałubińskiego 4/6, pok. 13 parter. bud. B
00-928 Warszawa**

oraz opis:

„Oferta na – dostawę akcesoriów komputerowych”, – nie otwierać przed 19.07.2010 r., godz. 12.15. – nr ref. Postępowania RZP B/2010/06/06 ”.

Na opakowaniu (kopercie) powinny być wskazane nazwa i adres Wykonawcy, tak aby bez otwierania można było odesłać ofertę w przypadku jej wpłynięcia po terminie.

14. Wykonawca, przed upływem terminu składania ofert, może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę. Informację o zmianie lub wycofaniu oferty Wykonawca winien doręczyć Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.

W przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje.

W przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca winien dokumenty te złożyć. Oświadczenie o wycofaniu oferty lub wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak jak oferta, a opakowanie winno być dodatkowo oznaczone odpowiednio wyrazem: „WYCOFANIE” lub „ZMIANA”.

15. Oferty wraz z załączonymi do nich dokumentami nie podlegają zwrotowi, z wyjątkiem ofert wycofanych.

XIII. INFORMACJE O CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA, ZABEZPIECZENIU NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, UMOWIE RAMOWEJ, ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, OFERTACH WARIANTOWYCH, AUKCJI ELEKTRONICZNEJ, ZWROCIE KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, WALUCIE ROZLICZEŃ

1. Oferta musi obejmować całość zamówienia, Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 % ceny ofertowej brutto**:
 - 1) zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.);
 - 2) zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
SWIFT: NBP PLL PW NBP o/o Warszawa
Pl. Powstańców Warszawy 4
00-950 Warszawa
NPB o/o Warszawa, nr **79 1010 1010 0056 0113 9120 0000**;
 - 3) w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia;
 - 4) Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Informacje na temat waluty rozliczeń:
 - 1) ceny wskazane w formularzu ofertowym (**Załącznik nr 4 do SIWZ**) mają zostać przedstawione w PLN;
 - 2) wadium ma zostać wniesione w walucie PLN;
 - 3) zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma zostać wniesione w walucie PLN.

XIV. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzania realizacji dostawy podwykonawcom.

2. W przypadku zamiaru powierzenia realizacji części dostawy podwykonawcom Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w pkt. 7) *Formularza ofertowego* zakresu dostawy, które zamierza powierzyć podwykonawcom.

XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać na adres:

Ministerstwo Infrastruktury,

Biuro Ochrony informacji Niejawnych

ul. Chałubińskiego 4/6, pok. 13, parter. bud. B

00-928 Warszawa

w terminie:

do dnia **19. 07. 2010 r., do godziny 12.00**

2. Oferty zostaną otwarte publicznie:

w dniu upływu terminu składania ofert o godzinie **12.15**

Otwarcie ofert odbędzie się w

Ministerstwie Infrastruktury

ul. Chałubińskiego 4/6

00-928 Warszawa

pok.12, parter. bud. B

3. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Ceny wskazane w Załączniku nr 4 do SIWZ (Formularz ofertowy) muszą być wyrażone w PLN (zarówno brutto jak i netto) niezależnie od wchodzących w ich skład elementów i zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
2. W formularzu ofertowym Wykonawca podaje cenę netto, brutto oraz stawkę podatku VAT według wzoru określonego w załączniku nr 4a (łączna wartość wszystkich pozycji).
3. „Cena brutto” wskazana w Załączniku nr 4 do SIWZ (Formularza ofertowego) stanowi cenę oferty.
4. Cena brutto oferty winna obejmować wszystkie koszty (bezpośrednie i pośrednie) wykonania przedmiotu zamówienia, wszelkie opłaty i podatki, jak również wszelkie inne koszty o jakimkolwiek charakterze, które mogą powstać w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, niezależnie od miejsca ich powstania, w szczególności uwzględniając podatek od towarów i usług (VAT), jeżeli na podstawie odrębnych

przepisów przedmiot Zamówienia podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku od towarów i usług (VAT) niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.

5. Wykonawca określi ceny jednostkowe dla wszystkich pozycji akcesoriów komputerowych, wymienionych w „Zestawieniu cenowym”, według **załącznika nr 4a** oraz poda cenę całkowitą, stanowiącą łączną wartość wszystkich pozycji z **załącznika nr 4a**, w „Formularzu oferty”, stanowiącym **załącznik nr 4** do SIWZ.
6. Do wyliczeń opisanych w Rozdziale XVII brana jest cena brutto.

XVII. INFORMACJE O KRYTERIACH OCENY OFERT, ICH ZNACZENIU ORAZ O SPOSOBIE OCENY OFERT.

1. Zamawiający dokona oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty jedynie spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, spełniających wymogi SIWZ.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:
cena oferty brutto: 100% znaczenia
3. Kryterium „cena oferty” będzie obliczane ze wzoru –

$$\frac{\text{cena całkowita, najniższa spośród ofert niepodlegających odrzuceniu (brutto)}}{\text{cena całkowita podana w ofercie badanej (brutto)}} \times 100$$

Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY ORAZ O WARUNKACH DOPUSZCZALNOŚCI ZMIANY UMOWY

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub ust. 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę na warunkach określonych w projekcie Istotnych warunków umowy, stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o terminie podpisania umowy. Umowa zostanie zawarta w siedzibie Zamawiającego.

Wykonawca, który złożył ofertę najkorzystniejszą i zostanie poinformowany o terminie podpisania umowy, zobowiązany jest niezwłocznie przekazać Zamawiającemu informację o osobach, które w jego imieniu będą podpisywały umowę oraz inne informacje, o które uzupełniony musi zostać projekt Istotnych warunków umowy stanowiący **załącznik nr 3** do SIWZ, w celu podpisania umowy.

Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wybrania ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą ich wzajemne stosunki, zawierającą co najmniej:

- 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia;
- 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy;
- 3) termin obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz termin trwania gwarancji jakości i rękojmi.

Umowa między Wykonawcami nie może naruszać zasady solidarnej odpowiedzialności za jej wykonanie (art. 141 ustawy Pzp).

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny i badania, chyba że zachodzą przesłanki dotyczące unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.

4. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy Pzp).

XIX. WYJAŚNIENIA I ZMIANY W TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca w trakcie postępowania może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania ofert. Zamawiający jednocześnie

przekaze treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, jak również zamieści je na stronie internetowej w miejscu publikacji ogłoszenia o przedmiotowym zamówieniu. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.

2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, jak również zamieści na stronie internetowej.
3. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający stosuje się do zapisów art. 38 ust. 4a pkt. 1) ustawy Pzp.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.
Przepis art. 38 ust. 4a ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp, w szczególności:

1. Wobec niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w toku postępowania lub w przypadku zaniechania przez Zamawiającego dokonania czynności, do których podjęcia zobowiązany jest Zamawiający przepisami ustawy Pzp, Wykonawca może wnieść odwołanie.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacje te zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli informacje zostały przesłane w inny sposób.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia

ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 4 i ust. 5 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

SZCZEGÓŁOWY OPIS WYMAGAŃ TECHNICZNYCH

1. PODZESPOŁY SERWERÓW

1.1. Dysk twardy nr 1 – kpl. 20

Poz.	Parametr	Wymagania minimalne	Parametry oferowane
	Producent	Nazwa producenta:	
	Identyfikator produktu	Typ produktu, model:	
1.1.1	Rodzaj dysku	Wewnętrzny	
1.1.2	Interfejs	SAS	
1.1.3	Format	2,5"	
1.1.4	Pojemność	300 GB	
1.1.5	Liczba obrotów na min.	min. 10 000 rpm	
1.1.6	Wymagana kieszeń	Tak	
1.1.7	Przeznaczenie	Produkt zgodny z serwerem eksploatowanym przez Zamawiającego (HP DL380G5)	
1.1.8	Gwarancja	min. 24 miesiące u Wykonawcy	

1.2. Dysk twardy nr 2 – kpl. 7

1.3.

Poz.	Parametr	Wymagania minimalne	Parametry oferowane
	Producent	Nazwa producenta:	
	Identyfikator produktu	Typ produktu, model:	
1.2.1	Rodzaj dysku	Wewnętrzny	
1.2.2	Interfejs	SSCI Ultra320	
1.2.3	Typ złącza	80-pin	
1.2.4	Pojemność	73 GB	
1.2.5	Liczba obrotów na min.	15 000 rpm	
1.2.6	Gwarancja	min. 24 miesiące u Wykonawcy	

1.4. Dysk twardy nr 3 – kpl. 6

Poz.	Parametr	Wymagania minimalne	Parametry oferowane
	Producent	Nazwa producenta:	
	Identyfikator produktu	Typ produktu, model:	
1.3.1	Rodzaj dysku	Wewnętrzny	
1.3.2	Interfejs	SCSI U320	
1.3.3	Typ złącza	80-pin	
1.3.4	Pojemność	73.4 GB	
1.3.5	Liczba obrotów na min.	15 000 rpm	
1.3.6	Przeznaczenie	Produkt zgodny z serwerem eksploatowanym przez Zamawiającego (IBM Server xSeries 236)	
1.3.7	Gwarancja	min. 24 miesiące u Wykonawcy	

1.5. Dysk twardy nr 4 – kpl. 2

Poz.	Parametr	Wymagania minimalne	Parametry oferowane
	Producent	Nazwa producenta:	
	Identyfikator produktu	Typ produktu, model:	
1.4.1	Rodzaj dysku	Wewnętrzny	
1.4.2	Interfejs	SCSI U320	
1.4.3	Typ złącza	80-pin	
1.4.4	Pojemność	36.4 GB	
1.4.5	Liczba obrotów na min.	15 000 rpm	
1.4.6	Przeznaczenie	Produkt zgodny z serwerem eksploatowanym przez Zamawiającego (IBM Server xSeries 236)	
1.4.7	Gwarancja	min. 24 miesiące u Wykonawcy	

1.6. Dysk twardy nr 5 – kpl. 9

Poz.	Parametr	Wymagania minimalne	Parametry oferowane
	Producent	Nazwa producenta:	
	Identyfikator produktu	Typ produktu, model:	
1.5.1	Rodzaj dysku	Wewnętrzny	
1.5.2	Interfejs	SCSI U320	
1.5.3	Typ złącza	80-pin	
1.5.4	Pojemność	300 GB	
1.5.5	Liczba obrotów na min.	15 500 rpm	
1.5.6	Przeznaczenie	Produkt zgodny z serwerem eksploatowanym przez Zamawiającego (IBM Server xSeries 236)	
1.5.7	Gwarancja	min. 24 miesiące u Wykonawcy	

1.7. Dysk twardy nr 6 – kpl. 4

Poz.	Parametr	Wymagania minimalne	Parametry oferowane
	Producent	Nazwa producenta:	
	Identyfikator produktu	Typ produktu, model:	
1.6.1	Rodzaj dysku	Wewnętrzny	
1.6.2	Interfejs	SCSI U320	
1.6.3	Typ złącza	80-pin	
1.6.4	Pojemność	73 GB	
1.6.5	Liczba obrotów na min.	15 500 rpm	
1.6.6	Przeznaczenie	Produkt zgodny z serwerem eksploatowanym przez Zamawiającego (IBM Server xSeries 236)	
1.6.7	Gwarancja	min. 24 miesiące u Wykonawcy	

1.8. Dysk twardy nr 7 – kpl. 9

Poz.	Parametr	Wymagania minimalne	Parametry oferowane
	Producent	Nazwa producenta:	
	Identyfikator produktu	Typ produktu, model:	
1.7.1	Rodzaj dysku	Wewnętrzny	
1.7.2	Interfejs	SCSI U320	
1.7.3	Typ złącza	80-pin	
1.7.4	Pojemność	147 GB	
1.7.5	Liczba obrotów na min.	15 500 rpm	
1.7.6	Przeznaczenie	Produkt zgodny z serwerem eksploatowanym przez Zamawiającego (IBM Server xSeries 236)	
1.7.7	Gwarancja	min. 24 miesiące u Wykonawcy	

1.9. Dysk twardy nr 8 – kpl. 4

Poz.	Parametr	Wymagania minimalne	Parametry oferowane
	Producent	Nazwa producenta:	
	Identyfikator produktu	Typ produktu, model:	
1.8.1	Rodzaj dysku	Wewnętrzny	
1.8.2	Interfejs	SATA/300	
1.8.3	Format	2.5''	
1.8.4	Typ złącza	SATA	
1.8.5	Pojemność	500 GB	
1.8.6	Liczba obrotów na min.	7200 rpm	
1.8.7	Gwarancja	min. 24 miesiące u Wykonawcy	

1.10. Dysk twardy nr 9 – kpl. 10

Poz.	Parametr	Wymagania minimalne	Parametry oferowane
	Producent	Nazwa producenta:	
	Identyfikator produktu	Typ produktu, model:	
1.9.1	Rodzaj dysku	Wewnętrzny	
1.9.2	Interfejs	SATA/300	
1.9.3	Format	3.5''	
1.9.4	Typ złącza	SATA	
1.9.5	Pojemność	1 TB	
1.9.6	Liczba obrotów na min.	7200 rpm	
1.9.7	Gwarancja	min. 24 miesiące u Wykonawcy	

1.10 Dysk twardy nr 10 – kpl. 2

Poz.	Parametr	Wymagania minimalne	Parametry oferowane
	Producent	Nazwa producenta:	
	Identyfikator produktu	Typ produktu, model:	
1.10.1	Rodzaj dysku	Wewnętrzny	
1.10.2	Interfejs	SATA/300	
1.10.3	Format	3.5''	
1.10.4	Typ złącza	SATA 2	
1.10.5	Pojemność	500 GB	
1.10.6	Liczba obrotów na min.	7200 rpm	
1.10.7	Gwarancja	min. 24 miesiące u Wykonawcy	

1.11 Procesor – kpl. 1

Poz.	Parametr	Wymagania minimalne	Parametry oferowane
	Producent	Nazwa producenta:	
	Identyfikator produktu	Typ produktu, model:	
1.11.1	Przeznaczenie	Zamawiający dysponuje serwerem HP Proliant ML350 G5 wyposażonym w jeden procesor Dual-Core Intel Xeon 5130, który zamierza rozbudować do serwera z dwoma	

		procesorami, poprzez doinstalowanie drugiego procesora, będącego przedmiotem tego Zamówienia, zgodnego z obecną konfiguracją serwera.	
1.11.2	Gwarancja	min. 36 miesięcy u Wykonawcy	

1.12. Pamięć RAM – kpl. 4

Poz.	Parametr	Wymagania minimalne	Parametry oferowane
	Producent	Nazwa producenta:	
	Identyfikator produktu	Typ produktu, model:	
1.12.1	Rodzaj pamięci	DDR2 667 MHz (PC2-5300 FB-DIMM)	
1.12.2	Obsługa ECC	Tak	
1.12.3	Pojemność	Min. 512 MB, Max. 2048 MB (Zamawiający wymaga, aby wszystkie zamawiane pamięci RAM były tej samej pojemności)	
1.12.4	Przeznaczenie	Produkt zgodny z serwerem eksploatowanym przez Zamawiającego (HP Proliant ML350 G5).	
1.12.5	Gwarancja	min. 36 miesięcy u Wykonawcy	

2. AKCESORIA DO DYSKÓW

2.1. Obudowa USB 2.0/eSATA na dysk HDD 3.5" – kpl. 3

Poz.	Parametr	Wymagania minimalne	Parametry oferowane
	Producent	Nazwa producenta:	
	Identyfikator produktu	Typ produktu, model:	
2.1.1	Rodzaj obudowy	Zewnętrzna	
2.1.2	Interfejs s wewnętrzny	SATA	
2.1.3	Interfejs zewnętrzny	USB 2.0	
2.1.4	Rodzaj zasilania	Przez zasilacz (dołączony do zestawu)	
2.1.5	Gwarancja	min. 24 miesiące u Wykonawcy	

2.2. Obudowa USB 2.0/SATA na dysk HDD 2.5'' – kpl. 3

Poz.	Parametr	Wymagania minimalne	Parametry oferowane
	Producent	Nazwa producenta:	
	Identyfikator produktu	Typ produktu, model:	
2.2.1	Rodzaj obudowy	Zewnętrzna	
2.2.2	Interfejs wewnętrzny	SATA	
2.2.3	Interfejs zewnętrzny	USB 2.0	
2.2.4	Rodzaj zasilania	USB 2.0	
2.2.5	Gwarancja	min. 24 miesiące u Wykonawcy	

3. URZĄDZENIA SIECIOWE

3.1. Konwerter światłowodowy – kpl. 2

Poz.	Parametr	Wymagania minimalne	Parametry oferowane
	Producent	Nazwa producenta:	
	Identyfikator produktu	Typ produktu, model:	
3.1.1	Porty	1 port światłowodowy 1000 Mb/s zakończony złączem SC 1000Base-SX typu IEEE 802.3z (obsługa 1 pary światłowodów); 1 port 10/100/1000 Mb/s zakończony złączem RJ-45 z automatycznym rozpoznawaniem szybkości: 10Base-T typu IEEE 802.3, 100Base-TX typu IEEE 802.3u, 1000Base-T typu IEEE 802.3ab	
3.1.2	Tryb pracy portu oznaczonego 10/100/1000Base-T(X)	półdupleksowy lub pełnodupleksowy	
3.1.3	Tryb pracy portu oznaczonego 1000Base-SX	pełnodupleksowy	

3.1.4	Technologia okablowania	kable - skrętka UTP kat. 5 i 5e; kable światłowodowe wielomodowe typu 62,5/125µm	
3.1.5	Patchcord'y światłowodowe	Zapewniające tryb pracy w pełnym duplexie o technologii okablowania zgodnej z poz. 3.1.4. : 2 x 1,5m do podłączenia portu konwertera zakończonym złączem typu SC ze złączem typu ST	
3.1.6	Zasilanie	zasilacz dołączony do kompletu	
3.1.7	Standardy sieciowe	IEEE 802.1p Priority; IEEE 802.1Q VLAN; SNMP v1/v2c	
3.1.8	Zarządzanie	Załączone przez producenta lub wykonawcę oprogramowanie standardowe zgodne z MS Windows, np. monitorowanie portów przez sieć; zarządzanie z linii poleceń, przez przeglądarkę internetową	
3.1.9	Instrukcje	dedykowany podręcznik użytkownika i dokumentacja przewidziana standardowo przez producenta/wykonawcę	
3.1.10	Gwarancja	min. 24 miesiące u Wykonawcy	

4. ZASILACZ AWARYJNY (UPS)

4.1. Zasilacz awaryjny – kpl. 12

Poz.	Parametr	Wymagania minimalne	Parametry oferowane
	Producent	Nazwa producenta:	
	Identyfikator produktu	Typ produktu, model:	
4.1.1	Moc, napięcie	Min. 1500VA (980 W); 230V 50Hz	
4.1.2	Czas podtrzymania	przy: 100% obciążeniu 7 min; 50% - 26 min	
4.1.3	Test baterii	automatyczny	
4.1.4	Sposób montażu	W szafie 19", wys. max 2U	
4.1.5	Długość (głębokość) zasilacza awaryjnego	Max. 470mm	
4.1.6	Liczba gniazd	4 typu IEC 320 C13 / 1 typu	

	wyjściowych / wejściowych	IEC-320 C14	
4.1.7	Inne	wskaźniki np. diody, wskazujące stan zasilacza, tj. zasilanie z sieci/baterii, przeciążenie, wymiana baterii oraz alarm dźwiękowy przy pracy na baterii, jej wyczerpania i przeciążenia, komplet kabli wraz z elementami montażowymi	
4.1.8	Gwarancja	min. 24 miesiące u Wykonawcy	

5. AKCESORIA DO SZAF KROSOWNICZYCH

5.1. Panel wentylacyjny dachowy – kpl. 2

Poz.	Parametr	Wymagania minimalne	Parametry oferowane
	Producent	Nazwa producenta:	
	Identyfikator produktu	Typ produktu, model:	
5.1.1	Liczba wentylatorów	4 sztuki	
5.1.2	Termostat	Tak	
5.1.3	Wysokość montażowa	1U	
5.1.4	Mocowanie	W dachu szafy krosowniczej eksploatowanej przez Zamawiającego (ZPAS SZB SE) przy użyciu załączonych w komplecie elementów mocujących	
5.1.5	Wymiar otworów wentylacyjnych szafy	380mm x 380mm	
5.1.6	Gwarancja	min. 12 miesięcy u Wykonawcy	

5.2. Wentylator nr 1 – kpl. 8

Poz.	Parametr	Wymagania minimalne	Parametry oferowane
	Producent	Nazwa producenta:	
	Identyfikator produktu	Typ produktu, model:	
5.2.1	Wymiary	120mm x 120mm x 38mm	

5.2.2	Ilość obrotów	2850 RPM	
5.2.3	Pobór mocy	22W	
5.2.4	Przeznaczenie	Produkt zgodny z wentylatorem eksploatowanym u Zamawiającego (Sunon DP200A-XBL)	
5.2.5	Gwarancja	min. 12 miesięcy u Wykonawcy	

5.3. Wentylator nr 2 – kpl. 4

Poz.	Parametr	Wymagania minimalne	Parametry oferowane
	Producent	Nazwa producenta:	
	Identyfikator produktu	Typ produktu, model:	
5.3.1	Wymiary	120mm x 120mm x 38mm	
5.3.2	Ilość obrotów	2600 RPM	
5.3.3	Pobór mocy	15W	
5.3.4	Przeznaczenie	Produkt zgodny z wentylatorem eksploatowanym u Zamawiającego (NMB-MAT 4715MS-23T-B5A)	
5.3.5	Gwarancja	min. 12 miesięcy u Wykonawcy	

5.4. Uchwyty do organizowania kabli nr 1 – kpl. 180

Poz.	Parametr	Wymagania minimalne	Parametry oferowane
	Producent	Nazwa producenta:	
	Identyfikator produktu	Typ produktu, model:	
5.4.1	Wymiary	80mm x 80mm	
5.4.2	Przeznaczenie	Do pionowej organizacji kabli w szafach 19”	
5.4.3	Inne	W komplecie śruby do montażu	
5.4.4	Gwarancja	min. 12 miesięcy u Wykonawcy	

5.5. Uchwyty do organizowania kabli nr 2 – kpl. 20

Poz.	Parametr	Wymagania minimalne	Parametry oferowane
	Producent	Nazwa producenta:	
	Identyfikator produktu	Typ produktu, model:	
5.5.1	Wymiary	40mm x 40mm	

5.5.2	Przeznaczenie	Do pionowej organizacji kabli w szafach 19"	
5.5.3	Inne	W komplecie śruby do montażu	
5.5.4	Gwarancja	min. 12 miesięcy u Wykonawcy	

6. KABLE SIECIOWE (PATCHCORD'Y)

6.1. Kabel sieciowy (patchcord) nr 1 – 70 szt.

Poz.	Parametr	Wymagania minimalne	Parametry oferowane
	Producent	Nazwa producenta:	
	Identyfikator produktu	Typ produktu, model:	
6.1.1	Typ patchcord'u	UTP	
6.1.2	Kategoria patchcord'u	5e	
6.1.3	Typ złącza	RJ-45	
6.1.4	Połączenie	bez przeplotu	
6.1.5	Długość	0,5m	
6.1.6	Kolor	czerwony – 10 szt. niebieski – 60 szt.	
6.1.7	Gwarancja	min. 12 miesięcy u Wykonawcy	

6.2. Kabel sieciowy (patchcord) nr 2 – 110 szt.

Poz.	Parametr	Wymagania minimalne	Parametry oferowane
	Producent	Nazwa producenta:	
	Identyfikator produktu	Typ produktu, model:	
6.2.1	Typ patchcord'u	UTP	
6.2.2	Kategoria patchcord'u	5e	
6.2.3	Typ złącza	RJ-45	
6.2.4	Połączenie	bez przeplotu	
6.2.5	Długość	1m	
6.2.6	Kolor	czarny – 110 szt.	
6.2.7	Gwarancja	min. 12 miesięcy u Wykonawcy	

6.3. Kabel sieciowy (patchcord) nr 3 – 1670 szt.

Poz.	Parametr	Wymagania minimalne	Parametry oferowane
	Producent	Nazwa producenta:	
	Identyfikator produktu	Typ produktu, model:	
6.3.1	Typ patchcord'u	UTP	
6.3.2	Kategoria patchcord'u	5e	
6.3.3	Typ złącza	RJ-45	
6.3.4	Połączenie	bez przeplotu	
6.3.5	Długość	1,5m	
6.3.6	Kolor	czarny – 1400 szt. zielony – 120 szt. żółty – 20 szt. czerwony – 100 szt. niebieski – 30 szt.	
6.3.7	Gwarancja	min. 12 miesięcy u Wykonawcy	

6.4. Kabel sieciowy (patchcord) nr 4 – 30 szt.

Poz.	Parametr	Wymagania minimalne	Parametry oferowane
	Producent	Nazwa producenta:	
	Identyfikator produktu	Typ produktu, model:	
6.4.1	Typ patchcord'u	UTP	
6.4.2	Kategoria patchcord'u	5e	
6.4.3	Typ złącza	RJ-45	
6.4.4	Połączenie	bez przeplotu	
6.4.5	Długość	2m	
6.4.6	Kolor	czarny – 10 szt. czerwony – 20 szt.	
6.4.7	Gwarancja	min. 12 miesięcy u Wykonawcy	

6.5. Kabel sieciowy (patchcord) nr 5 – 30 szt.

Poz.	Parametr	Wymagania minimalne	Parametry oferowane
	Producent	Nazwa producenta:	

	Identyfikator produktu	Typ produktu, model:	
6.5.1	Typ patchcord'u	UTP	
6.5.2	Kategoria patchcord'u	5e	
6.5.3	Typ złącza	RJ-45	
6.5.4	Połączenie	bez przeplotu	
6.5.5	Długość	3m	
6.5.6	Kolor	czerwony – 30 szt.	
6.5.7	Gwarancja	min. 12 miesięcy u Wykonawcy	

6.6. Kabel sieciowy (patchcord) nr 6 – 30 szt.

Poz.	Parametr	Wymagania minimalne	Parametry oferowane
	Producent	Nazwa producenta:	
	Identyfikator produktu	Typ produktu, model:	
6.6.1	Typ patchcord'u	UTP	
6.6.2	Kategoria patchcord'u	5e	
6.6.3	Typ złącza	RJ-45	
6.6.4	Połączenie	bez przeplotu	
6.6.5	Długość	5m	
6.6.6	Kolor	czerwony – 15 szt. niebieski – 15 szt.	
6.6.7	Gwarancja	min. 12 miesięcy u Wykonawcy	

6.7. Kabel sieciowy (patchcord) nr 7 – 5 szt.

Poz.	Parametr	Wymagania minimalne	Parametry oferowane
	Producent	Nazwa producenta:	
	Identyfikator produktu	Typ produktu, model:	
6.7.1	Typ patchcord'u	UTP	
6.7.2	Kategoria patchcord'u	5e	
6.7.3	Typ złącza	RJ-45	
6.7.4	Połączenie	bez przeplotu	

6.7.5	Długość	10m	
6.7.6	Kolor	niebieski – 5 szt.	
6.7.7	Gwarancja	min. 12 miesięcy u Wykonawcy	

6.8. Kabel sieciowy (patchcord) nr 8 – 10 szt.

Poz.	Parametr	Wymagania minimalne	Parametry oferowane
	Producent	Nazwa producenta:	
	Identyfikator produktu	Typ produktu, model:	
6.8.1	Typ patchcord'u	UTP	
6.8.2	Kategoria patchcord'u	5e	
6.8.3	Typ złącza	RJ-45	
6.8.4	Połączenie	z przeplotem	
6.8.5	Długość	0,5m	
6.8.6	Kolor	Zamawiający dopuszcza dowolny kolor kabla, poza kolorem czarnym, białym, szarym i zielonym.	
6.8.7	Gwarancja	min. 12 miesięcy u Wykonawcy	

6.9. Kabel sieciowy (patchcord) nr 9 – 10 szt.

Poz.	Parametr	Wymagania minimalne	Parametry oferowane
	Producent	Nazwa producenta:	
	Identyfikator produktu	Typ produktu, model:	
6.9.1	Typ patchcord'u	UTP	
6.9.2	Kategoria patchcord'u	5e	
6.9.3	Typ złącza	RJ-45	
6.9.4	Połączenie	z przeplotem	
6.9.5	Długość	1m	
6.9.6	Kolor	Zamawiający dopuszcza dowolny kolor kabla, poza kolorem czarnym, białym, szarym i zielonym.	
6.9.7	Gwarancja	min. 12 miesięcy u Wykonawcy	

.....
Nazwa i siedziba Wykonawcy

**Oświadczenie
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień
publicznych**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Dostawę akcesoriów komputerowych na potrzeby Ministerstwa Infrastruktury

oświadczam/y, że spełniam/y warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

..... dnia 2010 r.

.....
*(podpis/y osoby/osób reprezentujących
Wykonawcę/Wykonawców)*

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

zawarta w dniu 2010 roku w Warszawie, po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, na „Dostawę akcesoriów komputerowych na potrzeby Ministerstwa Infrastruktury”, pomiędzy:

Ministerstwem Infrastruktury z siedzibą w Warszawie 00-928, przy ul. Chałubińskiego 4/6, zwanym dalej „*Zamawiającym*”, reprezentowanym przez Dyrektora Generalnego Ministerstwa Infrastruktury, w imieniu którego, zgodnie z udzielonym pełnomocnictwem, działa:

Jerzy Tokarski –Dyrektor Biura Ochrony Informacji Niejawnych,

a z siedzibą w, zarejestrowaną/ym w..... pod numerem....., nr NIP:, REGON:, zwaną/ym dalej „*Wykonawcą*”

zaś wspólnie zwanymi dalej „*Stronami*”

o treści następującej :

§ 1.

1. *Zamawiający* zamawia, a *Wykonawca* zobowiązuje się do dostarczenia akcesoriów komputerowych, o których mowa w ust. 2, zwanych dalej *akcesoriami*, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) z dnia2010 r. (znak sprawy: RZP/10/PN/B) oraz w ofercie *Wykonawcy* z dnia Nr ...
2. Wykaz akcesoriów wraz ze specyfikacją cenową określa załącznik do niniejszej umowy, stanowiący jej integralną część, który zostanie sporządzony zgodnie z kalkulacją ceny oraz opisem technicznym załączonym do oferty *Wykonawcy*.

§ 2.

Odpowiedzialność za naruszenie w kraju *Zamawiającego* prawa do opatentowanego znaku handlowego lub praw do konstrukcji przemysłowych, jakie mogą wynikać ze stosowania zakupionych na podstawie niniejszej umowy akcesoriów lub jakichkolwiek ich części spoczywa na *Wykonawcy*.

§ 3.

1. *Zamawiający* zapłaci *Wykonawcy* za dostarczony przedmiot umowy wynagrodzenie w wysokości: złotych netto (słownie: złotych groszy) plus podatek VAT w wysokości zł, co stanowi kwotę złotych brutto

- (słownie: złotych groszy), wynikające ze specyfikacji rzeczowo-cenowej zawartej w załączniku do niniejszej umowy.
2. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy *Wykonawcy*: <nazwa banku> nr <konta> w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury VAT przez *Zamawiającego*.
 3. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego *Zamawiającego*.
 4. Podstawą wystawienia faktury VAT przez *Wykonawcę* jest protokół odbioru przedmiotu umowy podpisany bez zastrzeżeń przez obie *Strony*.
 5. W przypadku zwłoki w zapłacie należności wynikającej z prawidłowo wystawionej faktury *Wykonawcy* potwierdzonej przez *Zamawiającego*, *Wykonawca* ma prawo do odsetek ustawowych.
 6. NIP *Zamawiającego*: 701 009 51 64, NIP *Wykonawcy*:

§ 4.

1. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy.
2. O osiągnięciu gotowości do dostarczenia i przekazania przedmiotu umowy *Wykonawca* zobowiązany jest zawiadomić *Zamawiającego* na piśmie.
3. *Zamawiający* wyznaczy datę i rozpocznie czynności odbioru przedmiotu umowy w ciągu 3 dni roboczych od daty skutecznego zawiadomienia go o gotowości do dostarczenia i przekazania przedmiotu umowy, powiadamiając *Wykonawcę* o planowanym terminie odbioru na piśmie.

§ 5.

1. Transport akcesoriów oraz ich koszt obciążają *Wykonawcę*.
2. *Wykonawca* ponosi odpowiedzialność za wady i szkody powstałe w czasie transportu akcesoriów do miejsca przeznaczenia akcesoriów.
3. Z czynności odbioru przedmiotu umowy *Strony* sporządzą protokół, o którym mowa w § 3 ust. 4. Protokół zostanie podpisany przez upoważnionych przedstawicieli *Stron*, wskazanych w § 6.
4. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania akcesoriów lub ich części w czasie odbioru, *Wykonawca* zobowiązany jest do dostarczenia akcesoriów (lub ich części) wolnych od wad w ciągu dwóch następnych dni roboczych.
5. W sytuacji opisanej w ust. 4 protokół odbioru zostanie podpisany w dwóch częściach (w części I- stwierdzającej dostarczenie wskazanych akcesoriów i konieczność dostarczenia nowych akcesoriów wolnych od wad oraz w części II, po dostarczeniu akcesoriów wolnych od wad- stwierdzającej prawidłową realizację całej umowy). Podstawą wystawienia faktury przez *Wykonawcę* będzie w niniejszej sytuacji protokół odbioru podpisany w obu częściach.

§ 6.

1. Do kierowania czynnościami dostawy przedmiotu umowy oraz jako osobę upoważnioną do podpisania protokołu odbioru *Wykonawca* wyznacza:
....., tel.
2. Jako koordynatorów w zakresie realizacji przedmiotu umowy oraz osoby upoważnione do podpisania protokołu odbioru *Zamawiający* wyznacza:
....., tel.
....., tel.
3. Zmiana przedstawiciela każdej ze *Stron* musi zostać potwierdzona pisemnie.

§ 7.

1. *Wykonawca* udziela gwarancji na każdą jednostkę akcesoriów, wchodzących w skład przedmiotu umowy, na okresy określone w załączniku w poszczególnych pozycjach rodzajowych. Okresy gwarancyjne są liczone od daty podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń, co zostanie zapisane w dokumentach gwarancyjnych dostarczonych wraz z akcesoriami.
2. Gwarancja *Wykonawcy* obejmuje dobrą jakość i prawidłowe działanie dostarczonych w ramach niniejszej umowy akcesoriów w całości, tj. wszystkich elementów składających się na poszczególne akcesoria działające samodzielnie. Jednocześnie *Wykonawca* oświadcza, iż dostarczony przez niego sprzęt pozbawiony jest wad prawnych.
3. Do każdej jednostki akcesoriów, wchodzących w skład przedmiotu umowy lub na każdy rodzaj akcesoriów, *Wykonawca* zobowiązany jest dołączyć kartę gwarancyjną (zawierającą nr seryjne lub inne oznaczenia) oraz dokumentację przewidzianą przez producenta i/lub *Wykonawcę*.
4. W karcie gwarancyjnej *Wykonawca* zamieści informacje zawierające nazwę, adres i telefony *Wykonawcy* oraz podmiotu wykonującego serwis gwarancyjny.
5. *Wykonawca* przedłoży zobowiązanie podmiotu wykonującego serwis gwarancyjny do respektowania postanowień niniejszej umowy.
6. Pozostałe szczegółowe warunki gwarancyjne i serwisu gwarancyjnego zostaną zawarte w kartach gwarancyjnych, załączonych do akcesoriów i będą zobowiązujące dla *Stron* umowy, chyba że umowa określa je inaczej.
7. *Wykonawca* wyraża zgodę na instalowanie/przyłączanie akcesoriów w/do dowolnych serwerach lub sieci komputerowej w dowolnym jej segmencie przez *Zamawiającego*, z zachowaniem przez *Zamawiającego* zgodności sprzętowej, w okresie gwarancyjnym bez naruszenia warunków gwarancyjnych przyjętych w umowie. *Zamawiający* dokona tej czynności zgodnie ze sztuką inżynierską przez wykwalifikowany personel. Jeśli będzie to konieczne, na wezwanie *Zamawiającego*, *Wykonawca* udzieli bezpłatnej pomocy przy czynnościach jw.

§ 8.

W okresie gwarancyjnym:

1. Zgłoszenia awarii i napraw akcesoriów objętych niniejszą umową *Zamawiający* składa pisemnie lub faksem na adres *Wykonawcy*:
2. *Wykonawca* zobowiązuje się w przypadku zgłoszenia awarii lub uszkodzenia akcesoriów do reakcji w celu ustalenia podjęcia działań naprawczych w ciągu 4 godzin zegarowych liczonych dla czasu pracy u *Zamawiającego* (od godz. 8:15 do 16:15 w dniach roboczych) poczynając od chwili zgłoszenia.
3. *Wykonawca* zobowiązuje się w przypadku zgłoszenia awarii lub uszkodzenia akcesoriów do podjęcia czynności naprawczych w siedzibie *Zamawiającego* w ciągu 12 godzin zegarowych liczonych dla czasu pracy u *Zamawiającego*, poczynając od chwili zgłoszenia awarii.
4. W przypadku, gdy usunięcie awarii lub uszkodzenia akcesoriów nie będzie możliwe w czasie 7 godzin zegarowych liczonych dla czasu pracy u *Zamawiającego* (liczonych od czasu rozpoczęcia naprawy u *Zamawiającego*), na wezwanie *Zamawiającego* *Wykonawca* zobowiązany jest do dostarczenia i uruchomienia akcesoriów zastępczych o równoważnych lub lepszych cechach użytkowych na czas naprawy akcesoriów, w terminie 2 kolejnych dni roboczych.
5. *Wykonawca* zobowiązuje się do dostarczenia nowych akcesoriów o równoważnych lub lepszych cechach użytkowych (parametrach technicznych), bez dodatkowego wynagrodzenia, w przypadku, gdy łączny czas naprawy przekroczy 21 dni kalendarzowych licząc od dnia zgłoszenia awarii lub gdy pomimo trzech napraw poszczególne akcesoria nadal wykazują wady tego samego podzespołu. Termin dostawy nowych akcesoriów wynosi 4 dni kalendarzowe licząc od 22 dnia po zgłoszeniu awarii lub od dnia zgłoszenia czwartej awarii.
6. W razie wymiany dysków twardych w związku z ich awarią, dyski uszkodzone pozostają u *Zamawiającego*, jeśli nie jest możliwe skuteczne i trwałe usunięcie danych zapisanych na dyskach. Dopuszcza się zwrócenie *Wykonawcy* elektroniki uszkodzonych dysków twardych z pozostawieniem u *Zamawiającego* talerzy dysków, będących nośnikami zapisanych danych. Czynność demontażu dysków wykonuje *Wykonawca* w porozumieniu z *Zamawiającym* w jego siedzibie. *Strony* sporządzają protokół z czynności demontażu.
7. *Wykonawca* ma prawo zaproponować korzystniejsze dla *Zamawiającego* warunki wymiany uszkodzonych akcesoriów na egzemplarze nowe.
8. Koszt dojazdów ekipy serwisowej w ramach napraw gwarancyjnych i koszt transportu akcesoriów naprawianych w ramach gwarancji poza siedzibą *Zamawiającego* pokrywa *Wykonawca*.

§ 9.

1. Zawarcie przez *Wykonawcę* umowy z podwykonawcą na serwisowanie akcesoriów objętych niniejszą umową nie zwalnia *Wykonawcy* z odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
2. *Zamawiający* zachowuje, oprócz uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji, także uprawnienia wynikające z rękojmi za wady, przysługujące zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.

§ 10.

1. *Wykonawca* zawiadomi niezwłocznie *Zamawiającego* na piśmie o wszelkich umowach zawieranych dla wykonania zawartej między *Stronami* umowy. Zawiadomienie takie nie będzie zwalniało *Wykonawcy* z jakiegokolwiek odpowiedzialności lub zobowiązań wynikających ze stosowania niniejszej umowy.
2. *Wykonawca* ponosi pełną odpowiedzialność za realizację umowy przez podwykonawcę i za rozliczenia finansowe z podwykonawcą.

§ 11.

1. W przypadku niewywiązania się *Wykonawcy* z postanowień § 8 *Wykonawca* zobowiązuje się do zapłaty *Zamawiającemu* kary umownej w wysokości 1% wartości początkowej brutto niepracujących akcesoriów za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usuwaniu wad, nie więcej jednak niż 10% wartości początkowej brutto akcesoriów naprawianych.
2. Pierwszym dniem opóźnienia w usuwaniu wad jest dzień, w którym rozpoczyna się 13-sta godzina następująca po 12 godzinnym okresie (liczonym dla czasu pracy u *Zamawiającego*) przeznaczonym na podjęcie czynności naprawczych licząc od chwili zgłoszenia awarii.
3. Po przekroczeniu powyższego, 10%-procentowego, limitu kar umownych, określonego w ust. 1, *Zamawiający* ma prawo zwrócić niesprawny sprzęt *Wykonawcy* i żądać zwrotu kosztów poniesionych na jego zakup lub wymiany na nowy.
4. *Wykonawca* wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 3 ust. 7.

§ 12.

1. W przypadku opóźnienia w dostawie akcesoriów w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 1 oraz § 5 ust. 4, *Wykonawca* zobowiązuje się do zapłaty *Zamawiającemu* kary umownej w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Jeżeli opóźnienie w dostawie akcesoriów przekroczy 14 dni kalendarzowych, *Zamawiający* ma prawo odstąpić od umowy, a *Wykonawca*, oprócz kary umownej

określonej w ust. 1, zobowiązany jest do zapłaty kary umownej z tytułu niezrealizowania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1, jeżeli *Wykonawca* bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął dostawy akcesoriów lub nie kontynuuje jej pomimo dodatkowego wezwania *Zamawiającego*.

3. *Zamawiający* będzie uprawniony do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przekraczającego kary umowne.

§ 13.

1. *Wykonawca* przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy o wartości 5% kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w ust.1, w wysokości złotych, w formie
2. *Zamawiający* zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1, w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 4.

§ 14.

1. *Zamawiający* zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku:
 - 1) sytuacji przewidzianej w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759);
 - 2) gdy umowa jest wykonywana w sposób nienależyty, przez co należy rozumieć realizację przedmiotu umowy w sposób niezgodny z jej postanowieniami.
2. W przypadku działań siły wyższej, tj. zdarzeń zewnętrznych, na które *Strony* nie mają wpływu, a które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, których nie można było przewidzieć i których nie dało się uniknąć nawet w przypadku dołożenia przez *Strony* najwyższej staranności; w szczególności takich jak wojna, rozruchy, klęska żywiołowa, strajk, decyzja organu prawodawczego, *Strona* dotknięta poinformuje natychmiast pisemnie drugą *Stronę* o zaistniałej sytuacji w celu wspólnego ustalenia dalszego postępowania.

§ 15.

Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

§ 16.

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z tym zastrzeżeniem, że każda ze *Stron* może jednostronnie dokonać zmiany w zakresie numerów telefonów, adresów, numerów rachunków bankowych wskazanych w niniejszej umowie, osób odpowiedzialnych po obu *Stronach* za realizację umowy, zawiadamiając niezwłocznie o tym pisemnie drugą *Stronę*.

§ 17.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy wymienionej w § 14 ust.1 pkt 1, Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy Strony zobowiązują się w pierwszej kolejności rozwiązywać na drodze negocjacji. W przypadku, gdy okaże się to niemożliwe, spory te zostaną poddane rozstrzygnięciu przez właściwy miejscowo sąd powszechny dla Zamawiającego.

§ 18.

Umowa, zawierająca ... strony i 1 załącznik, sporządzona została w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla *Zamawiającego* i jeden dla *Wykonawcy*.

Załączniki:

Załącznik – Specyfikacja rzeczowo-cenowa

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
Pieczęć Wykonawcy

Załącznik nr 4 do SIWZ

Formularz ofertowy

Do:
Ministerstwa Infrastruktury, 00 – 928 Warszawa, ul. Chałubińskiego 4/6
Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

Dostawę akcesoriów komputerowych na potrzeby Ministerstwa Infrastruktury

Ja / my niżej podpisany/i

.....
.....
.....
.....

działając w imieniu i na rzecz:

Nazwa i siedziba Wykonawcy:

.....
(proszę podać zgodnie z wpisem do KRS lub ewidencji działalności gospodarczej)

NIP: REGON:

.....
Tel. Fax.

.....
http// e – mail:

.....
(W przypadku składania oferty przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wykonawców np. wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

Osoba do kontaktów:

1. Składam/y ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SIWZ.
2. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się z SIWZ (wraz z załącznikami i wyjaśnieniami Zamawiającego dotyczącymi zapytań wykonawców do SIWZ) i uznajemy się związanymi określonymi w niej zasadami postępowania oraz zdobytymi informacjami niezbędnymi do przygotowania oferty.
3. Oferuję/emy realizację przedmiotu zamówienia za:
Wartość ogółem netto (z załącznika 4a):zł (słownie złotych:
.....),
wartość podatku VAT zł (słownie złotych :),
co daje wartość ogółem brutto :zł (słownie złotych:
.....).
4. Oświadczam/y, że oferowane ceny jednostkowe netto przedstawione w zestawieniu cenowym (specyfikacja rzeczowo-cenowa), sporządzonym wg wzoru określonego w

załączniku 4a do SIWW, są stałe i obowiązują do czasu zrealizowania umowy przez cały okres realizacji zamówienia.

5. Akceptuję/emy warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIWZ.
6. Uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Oświadczamy, że prace związane z realizacją zamówienia zamierzamy wykonać sami/powierzmy Podwykonawcom* w następującym zakresie:
.....
.....
8. Oświadczam/y, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od do informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa*.
9. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się z Istotnymi postanowieniami umowy, stanowiącymi załącznik nr 3 do SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:
.....
11. Ofertę niniejszą składam/y nakolejno ponumerowanych stronach.
12. Załącznikami do niniejszej oferty, są:
 - 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, sporządzone według wzoru określonego w załączniku nr 2 do SIWZ;
 - 2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, sporządzone według wzoru określonego w załączniku nr 5 do SIWZ;
 - 3) Zestawienie cenowe (Specyfikacja rzeczowo-cenowa), sporządzone według wzoru określonego w załączniku nr 4a do SIWZ;
 - 4) Szczegółowy opis technicznych, sporządzony według wzoru określonego w załączniku nr 1 do SIWZ.
13. Numer konta bankowego , na które należy zwrócić wadium

..... dnia 2010 r.

.....
(podpis/y osoby/osób reprezentujących
Wykonawcę/Wykonawców)

* Właściwe wypełnić

ZESTAWIENIE CENOWE (SPECYFIKACJA RZECZOWO-CENOWA)

Poz.	Nazwa	Liczba [kpl./szt.]	Cena jednostkowa netto [zł]	Wartość netto [zł]	Wartość podatku VAT 22% [zł]	Wartość brutto [zł]
1	2	3	4	5	6	7
1.	Podzespoły serwerów	78 kpl.				
1.1.	dysk twardy nr 1 [nazwa]	20				
1.2.	dysk twardy nr 2 [nazwa]	7				
1.3.	dysk twardy nr 3 [nazwa]	6				
1.4.	dysk twardy nr 4 [nazwa]	2				
1.5.	dysk twardy nr 5 [nazwa]	9				
1.6.	dysk twardy nr 6 [nazwa]	4				
1.7.	dysk twardy nr 7 [nazwa]	9				
1.8.	dysk twardy nr 8 [nazwa]	4				
1.9.	dysk twardy nr 9 [nazwa]	10				
1.10.	dysk twardy nr 10 [nazwa]	2				
1.11.	procesor [nazwa]	1				
1.12.	pamięć RAM [nazwa]	4				
1.13.	RAZEM dla poz.1:					
2.	Akcesoria do dysków	6 kpl.				
2.1.	obudowa USB 2.0/eSATA na dysk HDD 3.5" [nazwa]	3				
2.2.	obudowa USB 2.0/SATA na dysk HDD 2.5" [nazwa]	3				
2.3.	RAZEM dla poz.2:					
3.	Urządzenia sieciowe	2 kpl.				
3.1.	konwerter światłowodowy [nazwa]	2				
3.2.	RAZEM dla poz.3:					
4.	Kable sieciowe (UPS)	12 kpl.				
4.1.	zasilacz awaryjny [nazwa]	12				
4.2.	RAZEM dla poz.4:					
5.	Akcesoria do szaf krosowniczych	214 kpl.				

5.1.	panel wentylacyjny dachowy [nazwa]	2				
5.2.	wentylator nr 1 [nazwa]	8				
5.3.	wentylator nr 2 [nazwa]	4				
5.4.	uchwyty do organizowania kabli nr 1 [nazwa]	180				
5.5.	uchwyty do organizowania kabli nr 2 [nazwa]	20				
5.6.	RAZEM dla poz.5:					
6.	Kable sieciowe (patchcord'y)	1965 szt.				
6.1.	kabel sieciowy (patchcord) nr 1 [nazwa]	70				
6.2.	kabel sieciowy (patchcord) nr 2 [nazwa]	110				
6.3.	kabel sieciowy (patchcord) nr 3 [nazwa]	1670				
6.4.	kabel sieciowy (patchcord) nr 4 [nazwa]	30				
6.5.	kabel sieciowy (patchcord) nr 5 [nazwa]	30				
6.6.	kabel sieciowy (patchcord) nr 6 [nazwa]	30				
6.7.	kabel sieciowy (patchcord) nr 7 [nazwa]	5				
6.8.	kabel sieciowy (patchcord) nr 8 [nazwa]	10				
6.9.	kabel sieciowy (patchcord) nr 9 [nazwa]	10				
6.10.	RAZEM dla poz.6:					
7.			OGÓŁEM:			

Uwaga: Ceny należy określić z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku w złotych netto i brutto wraz z podaniem wartości podatku VAT.

.....
(miejsowość)

(data)

.....
(podpis/y osoby/osób reprezentującej/ych
Wykonawcę/Wykonawców)
Wykonawcę/Wykonawców)

.....
Nazwa i siedziba Wykonawcy

**Oświadczenie
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach,
o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień
publicznych**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Dostawę akcesoriów komputerowych na potrzeby Ministerstwa Infrastruktury,
oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

..... dnia 2010 r.

.....
.....
*(podpis/y osoby/osób reprezentujących
Wykonawcę/Wykonawców)*