

**Warszawa: Dostawa i montaż mebli biurowych**  
**Numer ogłoszenia: 415748 - 2009; data zamieszczenia: 02.12.2009**  
**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Ministerstwo Infrastruktury , ul. Chałubińskiego 4/6, 00-928  
Warszawa, woj. mazowieckie, tel. 022 6301649, faks 022 6301649.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.mi.gov.pl](http://www.mi.gov.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja rządowa centralna.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Dostawa i montaż mebli biurowych.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** dostawy.

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Dostawa i montaż mebli biurowych (szafka zamykana dwudrzwiowa- 20 szt., kontener 3 szufladowy- 20 szt., krzesło obrotowe- 50 szt., stolik okolicznościowy - 10 szt., krzesło ISO - 50 szt., szafa aktowa - 25 szt., regał otwarty - 20 szt., biurko 2 szafkowe - 35 szt., fotel managerski - 10 szt., pomocnik do biurka z 4 szufladami - 20 szt.) - powyżej 14 tyś. Euro.

**II.1.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 39.13.00.00-2, 39.12.11.00-7, 39.11.11.00-4, 39.13.20.00-7.

**II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.1.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 29.12.2009.

**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

**III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

**Informacja na temat wadium:** Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 1 200,00 PLN.

### III.2) WARUNKI UDZIAŁU

- **Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień; 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tzn. w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizowali co najmniej dwa zamówienia, o wartości co najmniej 60 000,00 PLN brutto każde, odpowiadające swoim rodzajem dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia; 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tzn. posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, na wartość nie mniejszą niż 60 000,00 PLN; 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Pzp. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w sposób spełnia - nie spełnia, na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów, wymienionych w Rozdziale VI..
- **Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:** Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wymagań postawionych przez Zamawiającego 1. Każdy z Wykonawców ma obowiązek złożyć następujące dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie wymagań postawionych przez Zamawiającego: 1) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, umożliwiających ubieganie się Wykonawcy o udzielenie zamówienia - wg wzoru określonego w załączniku nr 4 do SIWZ; 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; 3) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; 4) polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na wartość nie mniejszą niż 60 000,00 PLN; 5) wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że dostawy wskazane w

wykazie zostały wykonane należycie (załącznik nr 5 do SIWZ); Wykaz powinien potwierdzić spełnienie warunku opisanego w Rozdziale V pkt 1 ppkt 2 SIWZ. 6) Atest higieniczności E 1 płyty meblowej zgodnie z normą PN-EN 717-2:1999 lub równoważny; 7) Oświadczenie producenta płyty meblowej o odporności na ścieranie; 8) Atest higieniczności obrzeża ABS; 9) Atest higieniczności wydany przez PZH na użyte kleje, okucia meblowe, bejce, lakiery lub równoważny, w przypadku niestosowania ww materiałów należy przedstawić stosowne oświadczenie; 10) Protokół oceny ergonomicznej krzesła obrotowego z wynikiem pozytywnym wydany przez uprawniony podmiot np. instytut medycyny pracy im. prof. J. Nofera; 11) Atest higieniczności tapicerki wydany przez PZH lub równoważny lub certyfikat uprawniający do oznaczania znakiem Przyjazny dla człowieka lub równoważny; 12) Atest trudnozapalności tapicerki EN 1021-1 oraz EN 1021-2 lub równoważny; 13) Atest odporności tapicerki na ścieranie min 50 000 cykli Martindale PN-EN-ISO 129947-2:2000/AC 2006 lub równoważny; 14) W celu potwierdzenia, że oferowane przez Wykonawcę meble odpowiadają wymaganiom określonym w SIWZ, należy dołączyć do oferty opis techniczny oraz zdjęcia lub rysunki mebli stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia. 2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1 ppkt 2) i 3) SIWZ składa odpowiednie dokumenty wskazane w § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87 poz. 605 z późn. zm.)..

#### SEKCJA IV: PROCEDURA

##### IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

##### IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna:** nie.

##### IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

**IV.3.1) Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [www.mi.gov.pl](http://www.mi.gov.pl).

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:**

Ministerstwo Infrastruktury Wydział Zamówień Publicznych ul. Chałubińskiego 4/6, 00-928 Warszawa.

**IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 10.12.2009 godzina 09:00, miejsce: Ofertę należy złożyć w Ministerstwie

Infrastruktury, ul. Chałubińskiego 4/6, 00-928 Warszawa, w sekretariacie Biura Administracyjnego p. II budynek A, pokój nr 224.

**IV.3.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).