

# Regulamin Trójstronnego Zespołu do Spraw Budownictwa i Gospodarki Komunalnej

## § 1

1. Celem powołania **Trójstronnego Zespołu do Spraw Budownictwa**, zwanego dalej „Zespołem”, jest prowadzenie trójstronnego dialogu sektorowego w celu godzenia interesów stron i rozwiązywania problemów rynku pracy w sektorze budownictwa, nieruchomości, , w tym problemów gospodarki przestrzennej, materiałów budowlanych i wyrobów budowlanych oraz gospodarki komunalnej rynku pracy.
2. Zadaniem Zespołu jest wypracowanie wspólnego stanowiska w sprawach ważnych z punktu widzenia polityki państwa oraz interesów pracowników i pracodawców, w sprawach związanych z realizacją celów Zespołu.

## § 2

1. W skład Zespołu wchodzi przedstawiciele strony rządowej, strony pracowników oraz strony pracodawców.
2. Do udziału w pracach Zespołu, na prawach członka, są upoważnieni członkowie organizacji reprezentatywnych w rozumieniu ustawy o Trójstronnej Komisji do Spraw Społeczno-Gospodarczych i wojewódzkich komisji dialogu społecznego, pod warunkiem, że organizacje te mają swoją reprezentację w branży budowlanej i sektorze usług komunalnych.

## § 3

Stronę rządową w Zespole reprezentuje 7 przedstawicieli w randze sekretarza lub podsekretarza stanu, po jednym wskazanym przez: Ministra właściwego do spraw budownictwa, gospodarki przestrzennej i mieszkaniowej, Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej, Rozwoju Regionalnego, Ministerstwa Edukacji Narodowej, Ministra Finansów i Ministra Środowiska.

## § 4

Stronę pracowników w Zespole reprezentuje 7 przedstawicieli wyznaczonych przez:

- 1) Krajowy Sekretariat Budownictwa i Przemysłu Drzewnego NSZZ „Solidarność”,
- 2) Związek Zawodowy „Budowlani”,
- 3) Federację Związków Zawodowych Pracowników Gospodarki Komunalnej i Terenowej
- 4) KK NSZZ „Solidarność'80”

## § 5

Stronę pracodawców w Zespole reprezentuje 7 przedstawicieli wyznaczonych przez:

- 1) Polski Związek Pracodawców Budownictwa
- 2) Konfederację Budownictwa i Nieruchomości
- 3) Związek Rzemiosła Polskiego
- 4) Związek Pracodawców Producentów Materiałów dla Budownictwa
- 5) Polski Związek Firm Deweloperskich

## § 6

Strony mogą zapraszać do prac w Zespole, jako obserwatorów:

- 1) strona pracowników – przedstawicieli innych organizacji związkowych działających w sektorze,
- 2) strona pracodawców – przedstawicieli innych organizacji pracodawców działających w sektorze,
- 3) strona rządowa – przedstawicieli organizacji społecznych i zawodowych oraz przedstawicieli administracji rządowej i samorządowej.

## § 7

1. Zespół obraduje na posiedzeniach.
2. Posiedzenie Zespołu jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej dwu przedstawicieli strony: rządowej, pracodawców oraz związkowej,
3. Posiedzenia Zespołu odbywają się każdorazowo w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.
4. Posiedzenia Zespołu rozpoczynają się o godzinie określonej przez strony i trwają do chwili zrealizowania porządku dziennego, o ile strony nie postanowią inaczej.
5. W sprawach organizacyjnych Zespół podejmuje uchwały. Przy podejmowaniu uchwał stosuje się przepisy § 9 ust. 1 i 2.

## § 8

Przy rozpatrywaniu spraw przez Zespół, członkowie Zespołu powinni działać w dobrej wierze, stosować wyłącznie argumenty merytoryczne, przestrzegać zasad niniejszego Regulaminu.

## § 9

1. Zespół może zająć stanowisko, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy, co najmniej dwóch przedstawicieli strony: rządowej, pracodawców oraz związkowej

2. Przyjęcie stanowiska przez Zespół wymaga zgody wszystkich stron oraz członków Zespołu, w ramach stron, biorących udział w posiedzeniu.
3. W razie braku zgody, o której mowa w ust. 2, każda ze stron Zespołu, lub uczestnik Zespołu, może przedstawić swoje stanowisko.
4. Zajęte przez Zespół stanowisko jest wiążące dla przedstawicieli stron Zespołu.

#### § 10

1. Zespół może w drodze uchwały delegować poszczególnych członków Zespołu do wykonywania określonych prac lub uzgodnień roboczych dla potrzeb Zespołu.
2. Uchwała o wydelegowaniu osób określa ich zadania, zasady i tryb działania.
3. Wynik prac i uzgodnień, o których mowa w ust. 1, nie jest wiążący dla Zespołu.

#### § 11

Zespół w drodze uchwały ustala harmonogram prac Zespołu z uwzględnieniem pilności spraw będących przedmiotem jego działania.

#### § 12

1. Pracami Zespołu kierują: Współprzewodniczący
  - reprezentujący stronę rządową – ministra właściwego ds. budownictwa, gospodarki przestrzennej i mieszkaniowej,
  - przedstawiciel wskazany przez stronę pracowników,
  - przedstawiciel wskazany przez stronę pracodawców.
2. Do zadań Współprzewodniczących należy:
  - 1) przewodniczenie posiedzeniom Zespołu z poszanowaniem interesów stron, w tym udzielanie głosu członkom Zespołu i ekspertom oraz kontrolowanie czasu ich wypowiedzi,
  - 2) przedstawianie propozycji harmonogramu prac Zespołu, w szczególności przez ustalenie terminów i programów kolejnych posiedzeń Zespołu,
  - 3) przedstawianie stanowisk stron, o których mowa w § 9 ust. 3.
3. Współprzewodniczący przewodniczący posiedzeniu ma prawo zwracania uwagi członkom Zespołu w przypadku, gdy ich wypowiedzi i zachowania naruszają zasady określone w § 8.

#### § 13

1. Posiedzeniom Zespołu przewodniczą rotacyjnie, zmieniający się Współprzewodniczący Zespołu.
2. Posiedzenia Zespołu zwołuje Współprzewodniczący Zespołu, działający w danym okresie, z własnej inicjatywy lub każdorazowo na wniosek co najmniej jednego z pozostałych współprzewodniczących, pod warunkiem nie zgłoszenia przez pozostałe strony Zespołu sprzeciwu, co do miejsca i terminu posiedzenia.
3. Współprzewodniczący uzgadniają porządek kolejnego posiedzenia Zespołu na co najmniej 14 dni roboczych przed kolejnym posiedzeniem Zespołu

## § 14

Czas jednej wypowiedzi członka Zespołu lub eksperta nie powinien przekraczać 5 minut, a repliki 1 minuty.

## § 15

1. Każda ze stron Zespołu może korzystać z pomocy ekspertów. Koszty ekspertyz pokrywa strona zlecająca ekspertyzę.
2. Eksperti biorący udział w pracach nie mogą udostępniać informacji z posiedzenia Zespołu.
3. Opinie przedstawiane przez ekspertów nie są wiążące dla Zespołu.

## § 16

1. Obsługę organizacyjną prac Zespołu zapewnia Sekretarz Zespołu; Sekretarz Zespołu – pracownik departamentu właściwego dla spraw dialogu społecznego w urzędzie obsługującym ministra właściwego do spraw budownictwa, gospodarki przestrzennej i mieszkaniowej, zwany dalej „Sekretarzem” z zastrzeżeniem ust. 2
2. Obsługę prac, o których mowa w § 10, zapewniają organizacje związkowe, organizacje pracodawców, lub urzędy obsługujące ministrów, których przedstawiciele wchodzi w skład Zespołu.

## § 17

1. Z posiedzenia Zespołu Sekretarz sporządza:
  - 1) notatkę zawierającą ustalenia będące przedmiotem posiedzenia Zespołu,
  - 2) notatkę zawierającą stanowiska stron, ok. których mowa w § 9 ust. 3,
  - 3) protokół z przebiegu posiedzenia,
  - 4) protokół rozbieżności, w sprawach, w których nie nastąpi uzgodnienie zapisu ustalenia lub osiągnięcia porozumienia, sporządzany w trakcie posiedzenia i podpisany przez współprzewodniczących stron,
2. Dokument, o których mowa w ust. 1 pkt 1, sporządzany jest w trakcie posiedzenia i podpisany przez współprzewodniczących stron,
3. Protokół z przebiegu posiedzenia Zespołu sporządza Sekretarz i niezwłocznie przesyła współprzewodniczącym członkom. Protokół jest przyjmowany na następnym posiedzeniu Zespołu. Przyjęty przez Zespół protokół podpisują współprzewodniczący.
4. Protokół, o którym mowa w ust. 3, zawiera w szczególności:
  - 1) określenie porządku dziennego,
  - 2) listę imienną uczestników,
  - 3) treść wystąpień, treść ustaleń, o których mowa w ust. 1 pkt. 1,
  - 4) treść stanowisk stron, o których mowa w ust. 1 pkt 2,
  - 5) określenie terminu, godziny i miejsca oraz przedmiotu następnego posiedzenia o ile zostało ustalone,
5. Dokumenty, o których mowa w ust. 1, przechowuje Sekretarz i każdorazowo udostępnia je na wniosek członka Zespołu.
6. Informowanie społeczeństwa o pracach Zespołu przez członków i urząd ministra właściwego do spraw budownictwa, gospodarki przestrzennej i mieszkaniowej

odbywa się na podstawie dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt. 1-4, podpisanych przez Współprzewodniczących.

#### § 18

Zawiadomienia o terminie, miejscu i porządku posiedzenia Zespołu wraz z tematyką projektowanych stanowisk oraz materiały dotyczące tych posiedzeń Sekretarz przesyła członkom Zespołu, za pomocą elektronicznych nośników informatycznych z potwierdzeniem, na co najmniej 10 dni roboczych przed następnym posiedzeniem na wskazany do korespondencji adres.

#### § 19

Stanowiska wypracowane w trakcie spotkań Zespołu mogą być prezentowane w ramach Trójstronnej Komisji do Spraw Społeczno – Gospodarczych.

#### § 20

Niniejszy Regulamin został przyjęty w dniu 15 września 2008 r. i podpisany przez upoważnionych przedstawicieli stron Zespołu Trójstronnego.

Współprzewodniczący Strony Rządowej  
Podsekretarz Stanu w Ministerstwie Infrastruktury  
Olgiert Roman Dziekoński



Współprzewodniczący Strony Pracowników  
Przewodniczący Związku Zawodowego „Budowlani”  
Zbigniew Janowski



Współprzewodniczący Strony Pracodawców  
Prezes Zarządu Korporacji Przedsiębiorców  
Budowlanych UNI-BUD  
Barbara Ręduch-Widelska

